

# Hyvinvointialueen järjestöjen kumppanuus- ja yhteistyösopimukset

9.2.2023

# Hyvinvointialueen järjestöyhteistyö

- Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 7 §
  - velvoittaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämässä hyvinvointialueen tekemään yhteistyötä kuntien kanssa sekä myös alueella toimivien muiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa
  - hyvinvointialueen on lain mukaan edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämässä

# Hyvinvointialueen järjestöyhteistyö

- Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun soten järjestöyhteistyön *päämääränä on parantaa ihmisten hyvinvointia ja terveyttä*
- Hyvinvointialueen järjestöavustuksilla ja järjestöjen kanssa tehtävillä kumppanuus- ja yhteistyösopimuksilla *tuetaan järjestöjen toteuttamaa asukkaiden hyvinvointia, terveyttä, osallisuutta sekä turvallisuutta edistävää toimintaa*

# Hyvinvointialueen järjestöavustukset

- Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote myöntää avustuksia Pohjois-Karjalaan rekisteröidyille yleishyödyllisille järjestöille sekä maakuntarajat ylittävälle järjestölle, jonka avustettava toiminta kohdistuu kokonaisuudessaan pohjoiskarjalaisiin.
- Avustusten myöntämistä ohjaavat vuosittain vahvistettava talousarvio sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopisteet. Jatkossa avustusten myöntämistä ohjaavat myös hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen HYTE-kertoimet.
- [Hyvinvointialueen järjestöavustusten hakuohjeet](#)
- Hyvinvointialueen järjestöavustukset jaetaan kolmeen avustusmuotoon
  - Toiminta-avustukset
  - Kumppanuudet
  - Yhteistyösopimukset

# Avustuksessa tulee täytyä seuraavat kriteerit

## Avustettavan toiminnan tulee sisällöltään kiinnittyä hyvinvointialueen tehtäviin eli sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoiminnan järjestämiseen

- Eri ikäisten arjen ja toimintakyvyn tukeminen
- Kulttuurihyvinvointityö
- Mielenterveys-, päihde- ja kriisityö
- Turvallisuus ja varautuminen
- Sairausryhmiin, sairauksien ehkäisyyn ja vammaisuuteen kiinnittyvä toiminta
- Sotaveteraanien ja –invalidien toimintakyvyn tukeminen

## Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopisteet

- Ehkäisevä päihdetyö
- Mielenterveyden edistäminen
- Osallisuuden edistäminen
- Yksinäisyyden ehkäisy
- Ylipainon ja lihavuuden ennaltaehkäisy

# Muut ehdot

- Hakijan tulee noudattaa toiminnassaan hyviä tapoja sekä yleisesti hyväksytyjä eettisiä periaatteita. Avustuksen hakija vastaa itse toimintansa laadusta ja laillisuudesta. Avustusta hakevan järjestön hallinnon ja talouden on oltava voimassa olevien lakien mukaan järjestetty ja vakaalla pohjalla.
- Avustuksen hakijan tulee eriyttää yleishyödyllinen toiminta kirjanpidossa mahdollisesta palvelutuotannosta tai muusta taloudellisesta toiminnasta. Avustettavan toiminnan rahoitussuunnitelma tulee olla toteuttamiskelpoinen. Hyvinvointialue voi myöntää avustusta vain siihen toimintaan, johon sitä on haettu. Avustettavalla toiminnalla ei voi kiertää hankintalakia.
- Hyvinvointialue tarvittaessa arvioi yhdistyksen avustuskelpoisuutta ja pyytää tätä varten tarvittavat asiakirjat.
  - Toimintakertomus, tilinpäätös sekä tilintarkastuskertomus avustushakemuksen käsittelyä, myöntämistä ja käytön valvontaa varten.
- Avustuskelpoiset hakijat voivat hakea avustuksia yhdessä ja toteuttaa toimintaa yhteisvastuullisesti.
- Avustuksen hakijan tulee ilmoittaa avustettavasta toiminnasta Lähellä.fi-palvelussa. Avustuksen saajan tulee käyttää hyvinvointialueen logoa avustettavia toimintojen markkinoinnissa.

- Avustusten myöntäminen perustuu aina harkinnanvaraisuuteen. Harkinnanvaraisuutta ohjaa lainsäädäntö, yleiset avustusperiaatteet sekä muut ehdot. Avustukset suunnataan hakijoille, jotka parhaiten kykenevät täyttämään avustusten myöntämisen kriteerit; kuinka avustettava toiminta kiinnittyy hyvinvointialueen tehtäviin sekä tukee hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopisteitä.
- Avustuksia myönnettäessä noudatetaan lakia ja hyvän hallinnon periaatteita. Näiden lisäksi avustusten myöntämisessä kiinnitetään huomiota seuraaviin kohtiin:
  - Toiminnan vaikutukset; miten laaja kohderyhmä, erityisen haavoittuvassa asemassa oleva kohderyhmä tai toiminnan merkityksellisyys alueella
  - Kumppanuuksissa ja yhteistyösopimuksissa kiinnitetään erityisesti huomiota kehittämistoimintaan, hyväksi todettujen käytänteiden ja menetelmien hyödyntämiseen tai avustettavan toiminnan toteuttamiseen tiiviissä yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa

# Avustusta ei myönnetä

- Hankintalain (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016) alaiseen kilpailutettavaan palvelutoimintaan, vaikka sillä olisi liittymäpintaa terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen
- Henkilöstö- tai matkakuluihin, jotka eivät liity avustettavaan toimintaan
- Hyvinvointialueen järjestämismvastuulla olevaan toimintaan
- Investointeihin, hankintoihin tai yhdistyksen omistamien tilojen kunnostamiseen
- Järjestön perustoiminnan organisointiin kuuluvat toiminnot, kuten hallinnon tai aluetason kokoustoiminnan kulut, viestintä sekä merkkipäivän juhlallisuudet
- Toimitilojen pysyviin vuokriin, ellei toimitila ole kriittinen vapaaehtoistoiminnan kannalta
- Toimintaan, jota Pohjois-Karjalan hyvinvointialue ostaa järjestöltä

Avustamista koskevassa päätöksessä tai sopimuksessa ei velvoiteta avustuksen hakijaa suorittamaan vastapalveluita.



# Kumppanuus

- Hyvinvointialue voi harkinnan mukaan tukea toimintaa, johon järjestö hakee hankeavustusta tai kohdennettua avustusta
  - Hyvinvointialueen avustus toimii täydentävänä julkisena rahoituksena
  - Avustus voi olla joko rahallista tai henkilötyöpanosta
- Kumppanuuksissa on jatkuva haku rahoitushakuaikataulujen mukaisesti, hyvinvointialueen talousarviossa päätettyjen määrärahojen puitteissa
  - Kumppanuutta esitetään sähköisesti [Miun palvelut -järjestelmän](#) kautta
- Hankekumppanuus tehdään aina harkinnanvaraisesti yhteisen sopimisen perusteella
- Kumppanuuksista päättävät:
  - Toimialuejohtaja toimialueeseen kohdistuvista kumppanuuksista
  - Tulevaisuuslautakunta toimialueet ylittävistä strategisista hankkeista (hallintosääntö 10 §)
- Kumppanuuksien raportoinnissa, seurannassa ja käytettävissä mittareissa pyritään hyödyntämään ulkopuoliselle rahoittajalle tehtäviä seuranta- ja loppuraportteja sekä käytettäviä mittareita. Raportteja ja seurantaa voidaan täydentää hyvinvointialueelle, mikäli hyvinvointialueen tilintarkastus, sisäinen tarkastus tai laaduntarkastus sitä vaatii.

# Yhteistyösopimus

- Yhteistyösopimus toimii hyvinvointialueen lausuntona järjestölle rahoituksen hakemisessa
  - Yhteistyösopimukseen ei liity hyvinvointialueelta tulevaa rahoitusta
  - Yhteistyösopimus voi liittyä haettavan hankkeen alaiseen toimintaan tai yleiseen yhteistyöhön hyvinvointialueen kanssa
- Yhteistyösopimuksissa on jatkuva haku mahdollisten rahoitushakuaikataulujen mukaisesti
  - Puoltavan yhteistyösopimuksen pyyntö esitetään sähköisesti [Miun palvelut -järjestelmän](#) kautta
  - Koko järjestön toimintaa koskeva yhteistyösopimus neuvotellaan ja sovitaan erikseen
- Yhteistyösopimukset tehdään aina harkinnanvaraisesti yhteisen sopimisen perusteella
- Yhteistyösopimuksista päättää toimialuejohtaja
- Toiminnan raportoinnissa, seurannassa ja käytettävissä mittareissa pyritään hyödyntämään ulkopuoliselle rahoittajalle tehtäviä seuranta- ja loppuraportteja sekä käytettäviä mittareita. Raportteja ja seurantaa voidaan täydentää hyvinvointialueelle, mikäli hyvinvointialueen tilintarkastus, sisäinen tarkastus tai laaduntarkastus sitä vaatii

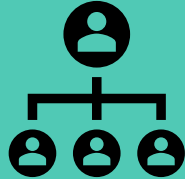
# Kumppanuus- ja yhteistyösopimuksen prosessi

1. Järjestön hankeidea Miun palveluiden kautta.



2. Järjestöavustusten käsittelijät katsovat täyttyykö yleiset avustusperiaatteet.  
  
Kehittämisyksikkö koordinoi yhteistyöprosessia.

3. Kehittämisyksikkö vastaa yhteistyöstä toimialueen kanssa. Kootaan tiimi, jonka kanssa kumppanuusprosessia lähdetään viemään eteenpäin.



4. Sopimusneuvottelu järjestön kanssa. Hankkeen idean esittely, hyvinvointialueen roolin tarkentaminen.  
  
Neuvotteluita voi olla useampia.



5. Sopimus kumppanuudesta tai yhteistyöstä.  
Sopimuksessa määritelty hyvinvointialueen rooli ja yhteyshenkilö.  
  
Sopimuksen allekirjoittaa **toimialuejohtaja**.



6. Järjestö lähettää hankehakemuksen.  
  
Hankeprosessi käynnistyy.

7. Kumppanuuden tai yhteistyön seuranta, raportointi ja arviointi



# Kiitos!

Minna Patama  
Projektisuunnittelija  
Tulevaisuuden sotekeskushanke  
[minna.patama@siunsote.fi](mailto:minna.patama@siunsote.fi)  
p. 013 330 4697