

Kela-etuudet ja työllistyminen

Kirsi Heikkinen ja Riitta Timönen
Kela, Itäinen vakuutuspiiri

Kela|Fpa[®]



Työmarkkinatuki tai peruspäiväraha

- Kun työllistyt osa-aikatyöhön, on suojaosuus 300 e/kk tai 279 e/neljä viikkoa (= määrä, joka vähennetään palkasta ja joka ei vähennä työttömyysetuuden määrää).
- Osa-aikatyö on enintään 80% alalla sovellettavasta kokoaikaisen työntekijän enimmäistyöajasta.
 - Mikäli työsopimuksella ei ole sovittu kiinteästä työajasta, mutta sopimus ei takaa henkilölle yli 80% työaika, katsotaan työskentely osa-aikatyöksi (esim. 0-40 h/vko –työsopimukset).
- Palkka sovitellaan lähtökohtaisesti sille ajanjaksolle, jona tulo on maksettu (maksuperiaate).
 - Tulorekisteri

Yleinen asumistuki

- Asumistuki tarkistetaan, kun ruokakunnan kuukausitulot nousevat vähintään 400 e/kk verrattuna edellisen päätöksen tuloihin.
- Jatkuvat tulot = vähintään 3 kk kestävä sama tulo tarkistamisajankohdasta lukien.
- Keskimääräiset kuukausitulot tarkistamisajankohdasta lukien tulevalle tukikaudelle, kun tuloissa tapahtuu muutoksia eikä tarkistamisajankohdan tulo kestä vähintään 3 kk.
 - Määräaikainen työ kannattaa aina ilmoittaa, koska tarkistus tehdään sen hetkisellä työsopimuksella (keskiarvotuloilla, jos työsuhde ei kestä yli 3 kk).
- Jokaisen ruokakunnan jäsenen yhteenlasketuista ansiotuloista vähennetään 300 euroa kuukaudessa.

Yleinen asumistuki

- Tarkistamisajankohta on tulojen huomattavan muutoksen vuoksi sitä seuraavan kuukauden alusta
 - Esim.
 - työ alkaa ja ruokakunnan tulot nousevat huomattavasti 4.2. alkaen, tee tarkistus 1.4. alkaen.
 - työ alkaa ja ruokakunnan tulot nousevat huomattavasti 1.1. alkaen, tee tarkistus 1.2. alkaen.
- Kun tulot alentuvat vähintään 200 €/kk edellisen päätöksen tuloihin verrattuna, on asumistuki tarkistettava.
 - työ päättyy 14.3. ja ruokakunnan tulot alenevat huomattavasti 15.3., tee tarkistus 1.5. alkaen.
 - työ päättyy 30.4. ja ruokakunnan tulot alenevat huomattavasti 1.5., tee tarkistus 1.6. alkaen.

Perustoimeentulotuki

- Kun ansiotulon määrä ei ole ollut tiedossa päätöstä tehdessä:
 - Huomioidaan jälkikäteen, jos perustoimeentulotukea haetaan seuraavien kahden kuukauden aikana (esim. kesäkuussa maksettu palkka otetaan huomioon heinäkuun toimeentulotuessa, jos heinäkuun tukea ei ole vielä maksettu).
 - Mikäli tehdään tarkistuspäätös muusta syystä ja on ollut ansiotuloa, otetaan palkka kuitenkin tarkistuspäätöksen yhteydessä huomioon ja mahdollinen tuloylijäämä vyörytetään seuraavan kuukauden tuloksi.
- Ansiotulo voidaan myös arvioida jo maksettujen palkkojen perusteella, jotta ei tarvitse odottaa palkanmaksutietoja.
 - Tarkistus edellä mainitun säännön mukaan, mikäli palkka-arvio liian pieni.
 - Jos palkka-arvio liian suuri, tarkistetaan jo annettua päätöstä.

Perustoimeentulotuki

- Ansiotulosta vähennetään aina henkilökohtainen ansiotulovähennys, joka on enintään 150 e/kk.
- Palkka huomioidaan nettona eli tosiasiallisena tulona.
- Palkasta voidaan vähentää:
 - Työmatkakustannukset, jotka vähennetään laskelmalle huomioitavasta ansiotulosta (selvitettävä tehty työmatka, kulkuväline ja kustannukset).
 - Ay- ja työttömyyskassan jäsenmaksut (selvitettävä maksun määrä).
 - Työvaate- ja työvälinemenot (selvitettävä määrä kuitilla ja laskulla).

Kuntoutustuki, työkyvyttömyyseläke, eläkkeensaajan asumistuki tai kuntoutusraha

- Kuntoutustukea tai työkyvyttömyyseläkettä voidaan maksaa myös työeläkelaitoksesta, jossa omat säännöt ja ohjeet.
- Eläkkeensaajan asumistuessa on omat tarkistamisohjeet vs. yleinen asumistuki.
- Kuntoutusrahaa maksetaan eri kuntoutuksista ja ohjeet tulon vaikutuksesta kuntoutusrahan määrään riippuu kuntoutusmuodosta.



Näissä tilanteissa yhteydenotto aina Kelaan, jos tulot muuttuvat.

Ota yhteys Kelaan

- Kela.fi
- Kirjautumalla OmaKelaan, voit lähettää tarkistushakemuksen tai viestin:
 - Joko tekemällä hakemuksen tai ilmoittamalla muutoksesta.
 - Lähetä viesti muutoksesta (linkki löytyy kohdasta "Asiakaspalvelu" sivun alaosassa).
 - Samasta paikasta löytyvät myös Kelan palvelunumerot aiheittain (kela.fi)
 - Palvelupisteen haku (myös kela.fi –etusivulla), mm. toimiston aukioloajat mainittu.
- Vinkki:
 - Mikäli haluat, että Kela lähettää sinulle viestejä, tarkista "Päivittää omia tietojasi" – kohdasta, että olet antanut Kelalle luvan lähettää viestejä.

Kiitos!

Kirsi Heikkinen ja Riitta Timonen
Kela, Itäinen vakuutuspiiri

Kela|Fpa 