



KOHTI AMMATTIA TYÖTEHTÄVIÄ OPINNOLLISTAEN

Mitä opinnollistaminen on?

Opinnollistaminen on yhdistyksessä, järjestössä, työpajalla tai muussa työpaikassa hankittavan osaamisen tunnistamista ja dokumentoimista.

Opinnollistaminen sopii

- > työpajalla työskentelevälle
- > kuntouttavassa työtoiminnassa olevalle
- > työkokeilijalle
- > palkkatukityössä olevalle
- > kenelle vaan, joka haluaa hankkia osaamista ammatilliseen tutkintoon

Oppimisympäristön tunnistamisessa toimintaympäristö avataan ammatillisten perustutkintojen kautta. Tunnistamisessa työpaikan arkitöihin sopivat tutkinnon osat avataan jokapäiväisiksi tekemisiksi.

Mitä hyötyä opinnollistamisesta on?

Osaaminen tehdään näkyväksi – usko omiin taitoihin lisääntyy ja henkilö hankkii ammatilliseen tutkintoon tai tutkinnon osaan tarvittavaa osaamista. Se motivoi oppijaa ja auttaa kiinnostavan työn tai koulutuspaikan löytämisessä.

Kun osaaminen on tutkinnon perusteiden mukaista, työskentely lyhentää opiskeluaikaa, jos henkilö hakeutuu myöhemmin opiskelijaksi. Tällä tavoin kertynyt osaaminen on yhtä arvokasta kuin oppilaitoksessa hankittu. Riittää, että osaamista on ja se näytetään.

Työskentely on myös tavoitteellisempaa ja suunnitelmallisempaa ja työympäristön tehtävien avaaminen auttaa hahmottamaan työpaikkaa oppimisympäristönä.

Miten opinnollistaminen toteutetaan?

1. Työpaikalla mietitään ammattitaidon hankkimiseen ja osoittamiseen sopivia työtehtäviä. Työpaikka ottaa yhteyttä oppilaitokseen tai oppilaitos ottaa yhteyttä työpaikkaan.
2. Riverian edustaja ottaa yhteyttä työpaikkaohjaajaan, minkä jälkeen mietitään työtehtävien perusteella sopiva tutkinnon osa.
3. Työpaikan työpaikkaohjaaja ja tehtävissä aloittava henkilö ohjataan tutustumaan tutkinnon osan ammattitaitovaatimukseen ePerusteissa.
4. Koulutus- tai oppisopimuksen laatiminen tutkinnon osaan/osiin.
5. Henkilö aloittaa työtehtävissä ja kirjoittaa oppimispäiväkirjaa.
6. Henkilö hankkii osaamista työpaikan työtehtävissä suunnitelman mukaan ja tarvittaessa suunnitellaan muun osaamisen hankkiminen (esim. EA1, hygieniapassi, teemapäivät oppilaitoksella tai opiskelu verkossa).
7. Työpaikkaohjaaja, opettaja ja henkilö tapaavat loppukeskustelussa, jossa hankittu osaaminen kirjataan Wilmaan (näyttö) tai henkilö saa osaamiskuvauksen.
8. Uraohjauskeskustelu henkilön ja Riverian edustajan kanssa.

OTA YHTEYTTÄ!

Riveria

Arja Aalto, kasvatus- ja ohjausalan lehtori,
p. 050 577 7821. arja.aalto@riveria.fi

Opinnollistamisen malli on kehitetty Pohjois-Karjalan Sosiaaliturvayhdistyksen ja Riverian Tarmo-hankkeessa vuosina 2019–2021.

www.pksotu.fi/opinnollistaminen