



# Viestintä ja selkokieli työhönvalmentajan työssä

Työhönvalmennuksen teemapäivä  
21.11.2018

Anne Korhonen  
Vates-säätiö sr



**KYVYT KÄYTTÖÖN**

***Vates*** 

**Mikä on Vates-säätiö sr?**

# Vates-säätiön perustehtävä ja rakenne

- Vates-säätiö toimii asiantuntijaorganisaationa vammaisten, pitkäaikaissairaiden ja osatyökykyisten henkilöiden yhdenvertaiseksi työllistymiseksi
- Tänä vuonna 25-vuotias 😊
- 45 taustayhteisöä
  - keskeisimmät vammaisjärjestöt
  - työllistämisyksiköitä
  - sosiaalialan kuntayhtymiä
- Henkilöstöä 12-15
- Lisätietoja: [www.vates.fi](http://www.vates.fi)

# Taustayhteisöt

- Avain-säätiö
- Buusti ry
- Caritas-Säätiö sr
- Epilepsialiitto ry
- Etelä-Suomen lääninhallitus
- Förbundet De Utvecklingsstördas Vål, FDUV
- Filha ry
- Hengitysliitto
- Invalidiliitto ry
- Kanta-Hämeen Hengitys ry
- Kehitysvammaisten Tukiliitto ry
- Kehitysvammaliitto ry
- Kokkotyö-säätiö
- Kiipulasäätiö
- Kuntoutussäätiö
- Kuopion Seudun Hengitysyhdistys ry
- Kuuloliitto ry
- Kuurojen Liitto ry
- Kuurojen palvelusäätiö
- Kårkulla samkommun
- Laptuote-säätiö
- Lihastautiliitto ry
- Mielen terveyden Keskusliitto ry
- Neuroliitto ry
- Näkövammaisten liitto ry
- Nuorten Ystävät ry
- Parik-säätiö
- Pohjois-Karjalan Sosiaaliturvayhdistys ry
- Puustellin tuki ry
- Päijät-Hämeen Hengitysyhdistys ry
- Päijät-Hämeen koulutus konserni -kuntayhtymä
- Eteva
- Raina-säätiö
- Rinnekoti-Säätiö
- Satakunnan erityishuolto piirin kuntayhtymä
- Sininauhaliitto ry
- Silta-Valmennusyhdistys ry
- Suomen CP-liitto ry
- Suomen Klubitalot ry
- Suomen Mielen terveysseura ry
- TITRY ry
- TOIMI-työvalmennussäätiö sr
- Turun Seudun Hengitysyhdistys ry
- Uudenmaan Vammaispalvelusäätiö
- Yritystaito Oy

Yhteensä 45 yhteisöä

# Vates-säätiön visio, missio ja arvot

- **Visio**

Vammaisilla, pitkäaikaissairailla ja osatyökykyisillä henkilöillä on tasavertaiset oikeudet ja käytännön mahdollisuudet työllistyä.

- **Missio**

Yhdistävä yhteistyön rakentaja ja verkostojen kokoaja, kehittävä edelläkävijä, luovasti rohkea tiedon ja käytännön asiantunteva soveltaja.

## Arvot

- Rohkeus
- Asiantuntijuus
- Muutosvalmius

# Vates-säätiön toimintamuotoja

- **Kehitämme** osatyökykyisten työllistämismuotoja yhteistyössä julkishallinnon, elinkeinoelämän ja alalla toimivien muiden yhteisöjen kanssa
- **Vaikutamme** työmarkkinoiden toimintaan siten, että osatyökykyisten työllistymismahdollisuudet normaalissa työelämässä säilyvät ja kehittyvät
- **Toimimme yhteistyössä** osatyökykyisiä työllistävien yksiköiden kanssa kehittääkseen niiden toimintaa kuntoutussuuntautuneesti ja työllistymistä edistäväksi
- **Järjestämme** osatyökykyisiä työllistävien ja työhön kuntouttavien yhteisöjen toimintaa tukevaa **koulutusta ja muita asiantuntijapalveluja.**

# Vatesin verkostot

- Vates-säätiö koordinoi erilaisia valtakunnallisia verkostoja
- Kyvyt käyttöön -verkostot
  - Työhönvalmennuksen kehittämisryhmä: [anne.korhonen@vates.fi](mailto:anne.korhonen@vates.fi)
  - Työllistymisyksiköiden johdon kehittämisryhmä: [jukka.lindberg@vates.fi](mailto:jukka.lindberg@vates.fi)

Voit liittyä näihin Kyvyt käyttöön verkoston kehittämisryhmiin lomakkeella:  
<http://www.vates.fi/vates/verkostot/liittymislomake.html>

- Vatesin muut verkostot:
  - Väliytömarkkinatoimijoiden verkosto [jukka.lindberg@vates.fi](mailto:jukka.lindberg@vates.fi)
  - Vatesin viestintäverkosto: [tiina.jappinen@vates.fi](mailto:tiina.jappinen@vates.fi)
- Näihin verkostoihin pääset mukaan uutiskirjetilauksen kautta:  
**[uutiskirje.vates.fi](http://uutiskirje.vates.fi)**

**Vates** 

**Valtakunnallinen Työhönvalmennuksen  
kehittämisryhmä**



# Mikä on työhönvalmennuksen kehittämisyhmä?

Työhönvalmennuksen kehittämisyhmä on Vates-säätiön koordinoima, vapaamuotoinen työhönvalmennustyötä tekevien ammattilaisten verkosto. Ryhmä on valtakunnallinen ja siihen kuuluu tällä hetkellä noin 200 jäsentä ympäri Suomea.

## Tarkoituksena on tukea

- työhönvalmennuksen menetelmällistä kehittämistä ja yhdenmukaisuutta
- työhönvalmentajien ammatillista kasvua ja yhteenkuuluvuutta sekä
- tuottaa valtakunnallisesti yhteisesti ymmärrettyjä ja jaettuja hyviä käytäntöjä

# Entä Työhönvalmennuksen teemapäivät?

Kehittämisryhmä kokoontuu tarpeen ja toiveiden mukaan työhönvalmennuksen teemapäiviin, joissa on yhdistetty sekä tiedon ja hyvien käytänteiden jakamista että verkostoitumista.

Teemapäivät ovat omakustanteisia.

Niiden tavoitteena on, että ryhmän jäsenet saavat ajankohtaista tietoa alalta, vertaistukea ja kehittävät yhdessä alan toimintaa.

Liity mukaan verkoston liittymislomakkeella:

<https://www.vates.fi/vates/verkostot/liittymislomake.html>

Tänä vuonna Teemapäivät:

- 22.2. Helsinki, Viittomakielinen työhönvalmennus**
- 26.4. Oulu, Alueellisen verkoston tapaaminen**
- 30.8. Helsinki, Boostia Duuniin! –ryhmämuotoisen työhönvalmennuksen malli**
- 21.11. Joensuu, Alueellisen verkoston tapaaminen; Viestintä ja selkokieli työhönvalmentajan työssä**

# Kysely kehittämisryhmäläisille syys-lokakuussa 2017

Paikallisia työhönvalmennusverkostoja on olemassa, mutta niiden toimintaan tarvitaan tukea ja myös valtakunnallista toimijaa myös kaivataan.

*” Usein tässä arjen tohinassa ei ehdi seurata valtakunnallisia muutoksia tai uusia tuulia työhönvalmennuksen kentältä. ”*

Ryhmäläiset kaipaavat:

- Ajantasaista tietoa, mm. lakimuutoksista, jotka vaikuttavat heidän työhönsä tai asiakkaiden tilanteisiin
- Täsmäkoulutusta mm. ohjausosaamisen kehittämiseen, työnantajayhteistyöhön ja vaikuttamistyöhön
- Näyttöä oman työnsä tarpeellisuudesta ja merkityksellisyydestä päättäjille
- Verkostoitumista, jakamista samankaltaista työtä tekevien kanssa

*” Jakaa rohkeasti tietoa ja kontakteja, yhdessä isommin ja paremmin. Aina on jollain oikea tekijä!*

# Tämän vuoden kysely käynnissä

**Vastaa meneillään olevaan kyselyyn:**

<https://link.webpolsurveys.com/Participation/Public/2fca28cc-ae28-4174-be4d-acd0da88fa19?displayId=Fin1629299>

**Vastaa ja vaikuta toimintaan!**

# Itsesi esittely

- Kerro, mistä organisaatiosta tulet ja mitä teet ja mille kohderyhmälle?
- Mikä on tavoite tai odotuksesi tälle päivälle?



# Päivän ohjelma

## 9.00 Viestinnän tavoitteet ja tavat työssäni

*Kehittämiskoordinaattori Anne Korhonen, Vates-säätiö sr*

- mitkä ovat viestinnän tavoitteet ja tavat työssäni
- erilaiset viestintätilanteet ja niihin valmistautuminen

## 10.00 Jaloittelutauko

## 10.15 Tärkeimmät pää- ja osaviestit sekä viestintäkanavat työssäni

*Kehittämiskoordinaattori Anne Korhonen, Vates-säätiö sr*

## 12.00 Lounas (*omakustanteinen*)

## Päivän ohjelma

**13.00 Selkokielen hyödyntäminen ohjauksessa**

*Selkokielikouluttaja Marja Simola*

**14.30 Iltapäiväkahvit**

**14.50 Selkokielen hyödyntäminen ohjauksessa jatkuu**

*Selkokielikouluttaja Marja Simola*

**16.00 Teemapäivä päättyy**

# Tämän päivän tavoite

Viestintä on iso kokonaisuus osana työhönvalmentajan työtä

Tänään keskitymme yhteen viestinnän osa-alueeseen

- Pyrimme löytämään uusia keinoja työssä viestimiseen sekä kehittää omaa osaamista erilaisissa viestintätilanteissa

ja

- Ymmärtää selkokielen alkeet ja oppia hyödyntämään sitä ohjaustyössä





**Millaista viestintää työhönvalmentajan  
työssä tarvitaan?**

# Pariporina 5 min.

Millaista viestintää olette tehneet /  
teette työssänne?

# Pariporina 5 min.

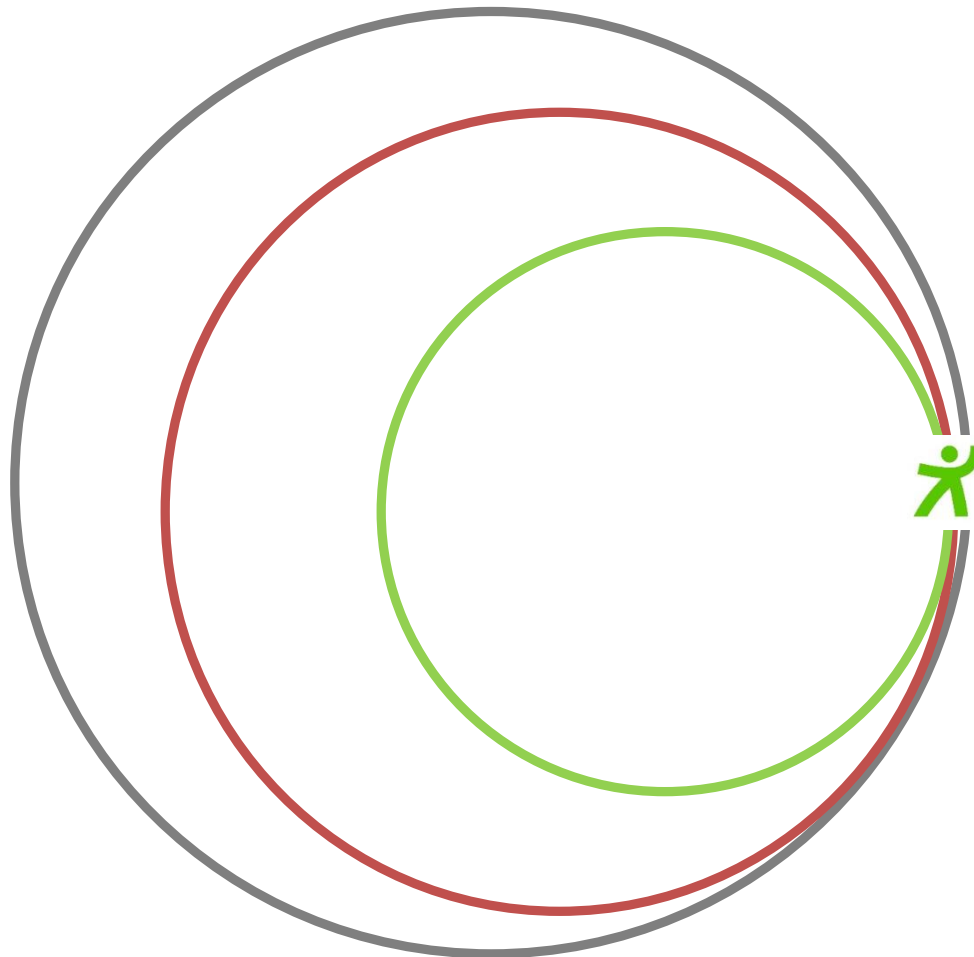
Keille olette tehneet viestintää?

Keihin haluatte viestinnällä vaikuttaa?

# Yksilöharjoitus: kohderyhmien priorisointi, 5 min.

Pohdi tämän hetkistä tilannetta työssäsi.

Keihin haluat vaikuttaa?



## Keihin haluat vaikuttaa?

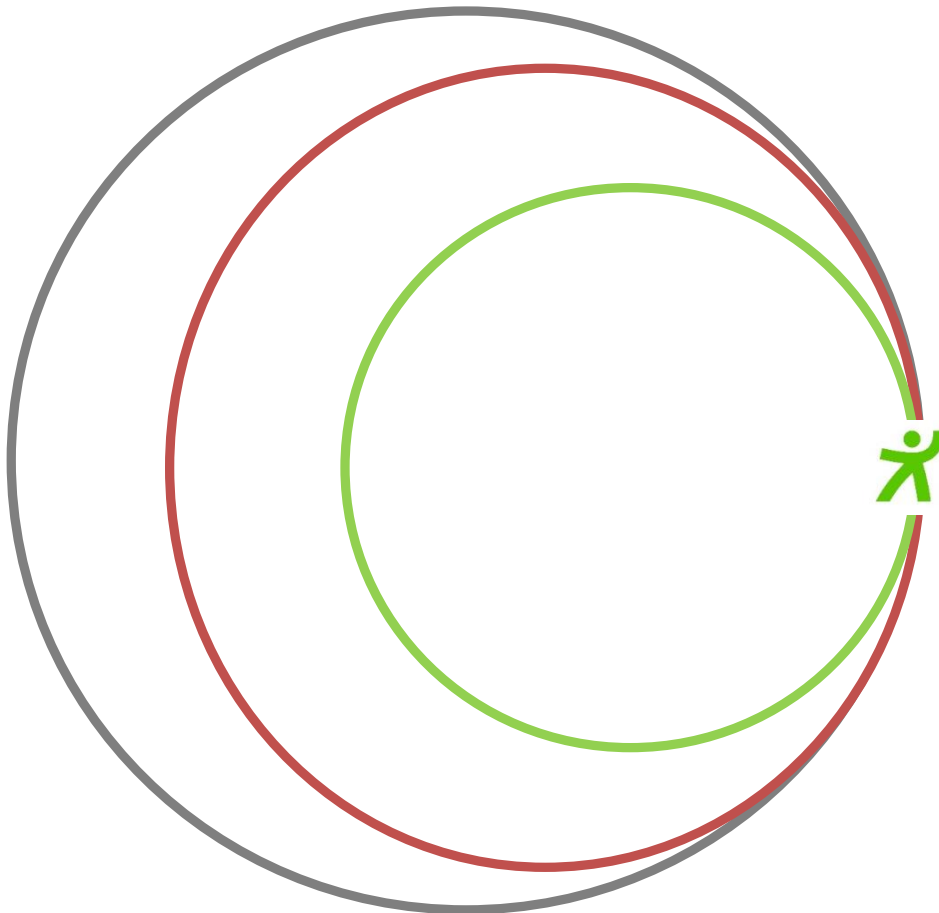
Listaa tärkeimmät  
sisäkehään (max 3).

Seuraavaksi tärkeät  
keskikehään (max 3).

Loput ulkokehälle.

## Yksilöharjoitus: kohderyhmien priorisointi, 5 min.

Jatka työskentelyä edelliseen kuvaan. Pohdi tämän hetkistä tilannetta työssäsi. Kuinka paljon käytät eri kohderyhmiin tällä hetkellä aikaa?



Kuinka paljon käytät aikaa eri kohderyhmiin?

1=paljon

2=jonkin verran

3=vähän / ei yhtään

**Miten valmistaudun eri viestintätilanteisiin?**

**Mitä tulee ottaa huomioon eri viestintätilanteissa ja -tavoissa?**



# Pariporina, 5 min.

Millaisissa erilaisissa viestintätilanteissa olet päivän aikana?

## Ryhmätyö 5 min.

Mitkä ovat vaikeimmat tilanteet työssäsi, jossa mietit, miten tämän asian nyt viestisin tai kerron?

Kiteyttäkää kolme suurinta haastetta.



# Yhdessä ratkaisun pohdinta





**Tärkeimmät pää- ja osaviestit ja  
viestintäkanavat työssäni**

## Pää- ja osaviestit

**PÄÄVIESTI** syntyy siitä, mikä on koko organisaationne tavoite.

**OSAVIESTIT** kertovat saman asian kohderyhmää puhuttelevassa muodossa.

Pääviesti ei ole oman työn tai tekemisen kuvaamista, vaan ajatus tai viesti siitä, mitä kohderyhmä hyötyy sinun tai asiakkaasi tekemästä työstä.

Kannattaa rohkeasti kokeilla erilaisia tapoja ja erilaisia viestejä lähestyttäessä eri kohderyhmiä.

# Vates-säätiön esimerkki viestistä työnantajalle

## Pääviesti

**Kyvyt käyttöön**



## Pääviesti työnantajalle

**Osaavia työntekijöitä**



## Osaviestit eri työyhteisöille

**Erilaiset työyhteisöt ovat rikkaus**

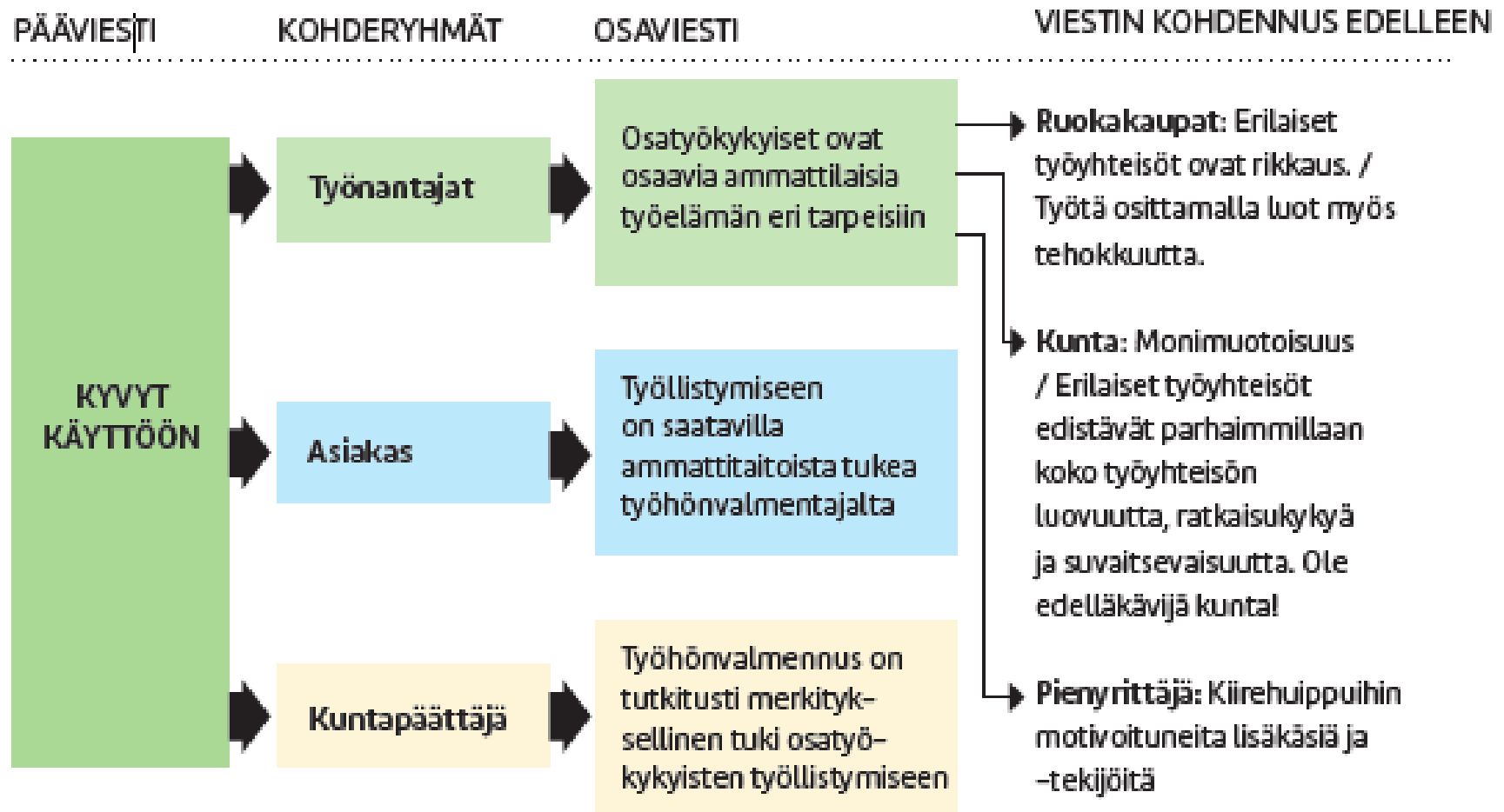
**Työtä osittamalla lisää tuottavuutta ja tehokkuutta**

**Erilaisia tukimuotoja on tarjolla / Riskitöntä rekrytointia**

**Monimuotoisuudella kilpailuetua**

**Osatyökykyistä / osatyökykyisyyttä ei tarvitse pelätä**

# Vates-säätiön esimerkki eri pääviesteistä

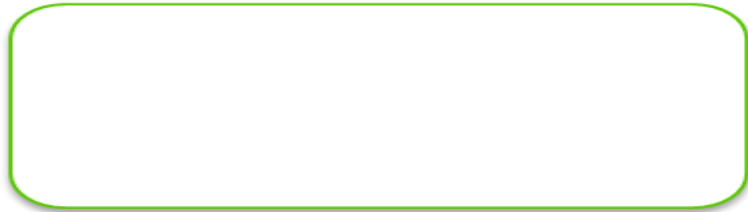


# Harjoitellaan!

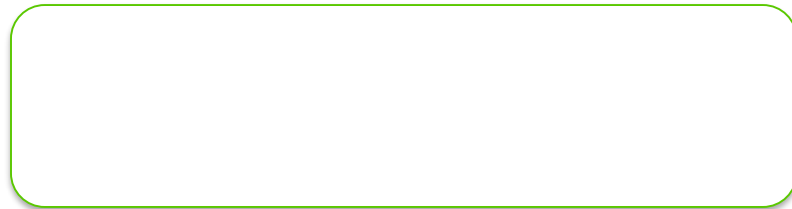
Valitse yksi tärkein kohderyhmäsi,  
johon tulisi panostaa enemmän.  
Teit tämän jo aiemmassa  
harjoituksessa.



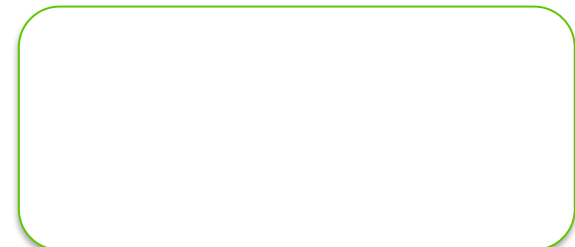
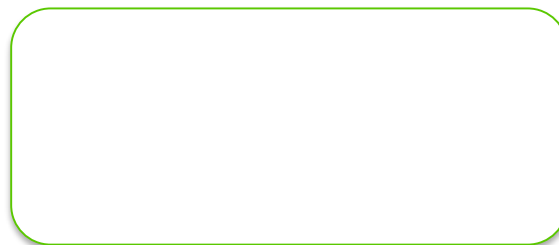
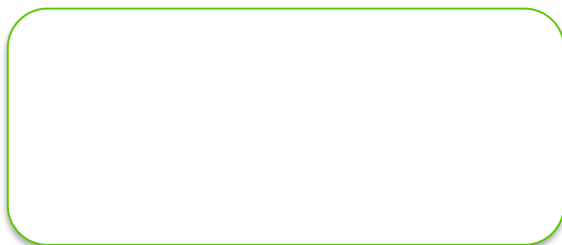
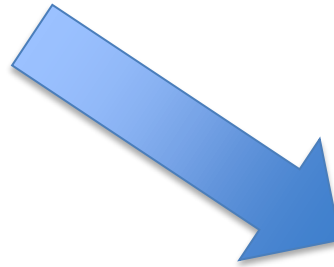
# VALITSEMANI KOHDERYHMÄ



**PÄÄVIESTI**



**OSAVIESTIT**



# Pääviesteistä hissipuheen rakentamiseen

- Mikä on hissipuhe?
- Mikä on hissipuheen tavoite?



## Yksilöharjoitus:

### Oman hissipuheen rakentaminen itselle tärkeälle kohderyhmälle, 10 min.

Kirjoita paperille oma hissipuheesi valitsemaallesi kohderyhmälle.

Hissipuheen kesto on noin minuutti.

Mieti tärkeimmät asiat, jotka haluat kertoa itsestäsi ja asiasta, jota haluat myydä / edistää.

Mieti, mikä kiinnostaisi eniten kohderyhmää.

## Ryhmäkeskustelu, 5 min.

- Missä tilanteessa aiot hyödyntää hissipuhettasi?
- Miten voitte tukea toisianne viestinnässä?

***Vates*** 

**Materiaaleja**

# Vuoden loppuun mennessä ilmestyvä kirja työhönvalmentajille viestinnästä - seuraa uutiskirjeitämme

## 9. Hissipuheen tekeminen

» Vares-säätiön työhönvalmentajille suunnatuissa viestintäkoulutuksissa hissipuheen tekeminen ja käytännön harjoitukset ovat olleet pidettyjä ja tarpeellisia.

Tässä osiossa voit harjoitella oman markkinointi- eli hissipuheen tekemistä valitsemallesi kohderyhmälle. Käytännössä valmistelet noin minuutin puheen, jossa esittelet itsesi ja saat toisen toimimaan haluamallasi tavalla.

### HISSIPUHEEN TAVOITE JA KÄYTTÖ

Hissipuheen tavoite on saada kohde kiinnostumaan sinusta ja asiastasi. Työnantajan kanssa voit esimerkiksi sopia siitä, että voit ottaa häneen myöhemmin yhteyttä ja sopia seuraavan tapaamisen. Kuntapäätäjän kohdatessasi voit

sopia hissipuheesi jälkeen, että lähetät hänelle myöhemmin tarkemman tutustumiskutsun toimintaanne.

Hissipuhe on yksi keino helpottaa yhteydenottoa uusiin henkilöihin. Sitä voi hyödyntää myös erilaisissa tilaisuuksissa itsensä tai organisaation esittelytilanteissa. Ideana on helpottaa kontaktin ottamista tässä tapauksessa omaa työhönvalmennuksen palvelua kohdennetulle ja valitulle kohderyhmälle. Hissipuhe toimii yllättävissäkin tilanteissa, kun tapaa vaikka potentiaalisen työnantajan esimerkiksi kaupassa, bussissa tai harrastuksissa. Voit harjoitella hissipuhetta kirjoittamisen jälkeen esimerkiksi kollegan kanssa.

### ★ TEE OMA HISSIPUHE

Kirjoita hissipuheesi ja hyödynnä aiempaa pohdintaasi pää- ja osaviesteistä sekä kohderyhmistä. Lue kirjoittamasi teksti ääneen useampaan kertaan. Ota aika, kauanko se kestää ja vaikka videoi.

Kuuntele, trimmaa ja kokeile oikeisiin kohteisiin. Voit pyytää palautetta hissipuheestasi työkaveriltasi. Muokkaa ja täydennä tarpeen mukaan. Hissipuhe vain paranee käytössä. Voit harjoitella hissipuheen pitämistä kuvitteellisissa tilanteissa, esimerkiksi bussissa, hississä, kaupan kassalla.



# Uusi esite: Työhönvalmentaja - osaava ja luotettava yhteistyökumppani

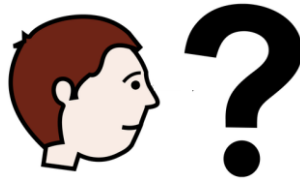
Esitteeseen on koottu tietoa työnantajille siitä, miten työhönvalmennuspalvelua voi hyödyntää uuden henkilön rekrytoinnissa tai nykyisten työssä pysymisessä ja mistä sitä saa.

Työhönvalmentaja voi olla monimuotoisen työyhteisön edistäjä osaavana ja luotettavana yhteistyökumppanina. Esitteeseen on myös koottu työhönvalmennuksen rinnalla useimmiten käytetyt tukimuodot. Lisäksi takakanteen voi liittää kätevästi oman käyntikortin.

Tilaa painettu esite: [anne.korhonen@vates.fi](mailto:anne.korhonen@vates.fi)



# Palautefiilis –kierros aamupäivästä



**KIITOS!**

**Ja jos kiinnostuit ja tarvitsette organisaatioonne  
lisäkoulutusta, ota yhteyttä:**

Anne Korhonen

p. 045 6765473

[anne.korhonen@vates.fi](mailto:anne.korhonen@vates.fi)

**[www.vates.fi](http://www.vates.fi)**